

## Algemene voorwaarden ACC Consultancy B.V.

- Artikel 1: Definities
- Artikel 2: Toepasselijkheid
- Artikel 3: Offertes
- Artikel 4: Totstandkoming overeenkomst
- Artikel 5: Uitvoering van de overeenkomst en/of werkzaamheden
- Artikel 6: Rechten en verplichtingen ACC Consultancy B.V.
- Artikel 7: Medewerking opdrachtgever
- Artikel 8: Wetswijzigingen
- Artikel 9: Annulering afspraken
- Artikel 10: Termijn
- Artikel 11: Tarieven
- Artikel 12: Betaling
- Artikel 13: Aansprakelijkheid
- Artikel 14: Overmacht
- Artikel 15: Klachten
- Artikel 16: Intellectuele eigendom
- Artikel 17: Privacy, vertrouwelijkheid en geheimhouding
- Artikel 18: Niet-overname personeel
- Artikel 19: Duur en beëindiging overeenkomst
- Artikel 20: Slotbepalingen
- Artikel 21: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

### Artikel 1, Definities

1. ACC Consultancy B.V.: de opdrachtnemer, gevestigd te Amsterrade en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 54833639.
2. Diensten: alle diensten die door ACC Consultancy B.V. in opdracht van een opdrachtgever ten behoeve opdrachtgever of een door hem aangewezen derde worden verricht.
3. Opdrachtgever: de natuurlijke – of rechtspersoon die een overeenkomst sluit met ACC Consultancy B.V., gebruik maakt van de diensten van ACC Consultancy B.V. of aan wie ACC Consultancy B.V. een offerte verstrekt.
4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen ACC Consultancy B.V. en opdrachtgever terzake het verrichten van diensten, zoals vastgelegd in een door beide partijen overeengekomen document en de documenten die daarin eventueel van toepassing worden verklaard, zoals bijvoorbeeld de offerte.
5. Werkzaamheden: alle werkzaamheden die ACC Consultancy B.V. ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst uitvoert.
6. Basiscontract: het basiscontract dat partijen sluiten ten behoeve van het verlenen van de diensten van ACC Consultancy B.V.
7. Algemene voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden.

### Artikel 2, Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij ACC Consultancy B.V. diensten levert aan en/of werkzaamheden verricht ten behoeve van een opdrachtgever.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn eerst geldig na schriftelijke bevestiging door ACC Consultancy B.V.
3. Indien van één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing.
4. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing ten behoeve van door ACC Consultancy B.V. bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden. Deze derden kunnen in hun relatie tot de opdrachtgever rechtstreeks een beroep doen op deze algemene voorwaarden.
5. Het door de opdrachtgever zonder commentaar aanvaarden en behouden van een offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst waarop naar deze algemene voorwaarden is

verwezen, geldt als instemming met de toepassing van deze voorwaarden.

6. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, dan blijft de overeenkomst en deze voorwaarden voor het overige in stand en zal de betreffende bepaling vervangen worden door een bepaling die de strekking van het oorspronkelijke zoveel mogelijk benadert.
7. Situaties die niet in deze algemene voorwaarden zijn geregeld, dienen te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.
8. Onduidelijkheden over de uitleg of inhoud van één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden, dienen uitgelegd te worden 'naar de geest' van deze algemene Voorwaarden.
9. Indien ACC Consultancy B.V. niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, dan heeft dit niet tot gevolg dat deze algemene voorwaarden niet van toepassing zijn, of dat ACC Consultancy B.V. het recht verliest om in andere gevallen de stipte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.
10. ACC Consultancy B.V. is gerechtigd deze algemene voorwaarden (eenzijdig) te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen zullen x weken voordat deze van kracht worden op de overeenkomst, medegedeeld worden. Opdrachtgever gaat ermee akkoord dat zij aan de gewijzigde algemene voorwaarden gebonden is, indien zij na de kennisgeving van de diensten van ACC Consultancy B.V. gebruik maakt.

### Artikel 3, Offertes

1. Iedere offerte is vrijblijvend, tenzij ACC Consultancy B.V. in haar offerte anders aangeeft.
2. Offertes van ACC Consultancy B.V. zijn geldig gedurende de daarin vermelde aanvaardingstermijn.
3. Indien in de offerte geen aanvaardingstermijn is gesteld, dan kan opdrachtgever hieraan geen rechten ontnemen.
4. Wijkt de aanvaarding van de offerte af dan is ACC Consultancy B.V. daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet in overeenstemming met deze afwijkende aanvaarding tot stand.
5. Alle offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever verstrekt zijn. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle relevante informatie verstrekt. Indien blijkt dat de door of namens de opdrachtgever verstrekte informatie onjuist of onvolledig zijn heeft ACC Consultancy B.V. het recht de offerte of de overeenkomst aan te passen.
6. ACC Consultancy B.V. kan niet aan haar offertes gehouden worden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een vergissing of verschrijving bevat.
7. Genoemde termijnen in een offerte zijn indicatief. Bij overschrijding daarvan heeft opdrachtgever geen recht op ontbinding van de overeenkomst of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
8. Gedane offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.

### Artikel 4, Totstandkoming overeenkomst

1. Een overeenkomst komt uitsluitend tot stand na rechtsgeldige ondertekening door beide partijen van een (basis)overeenkomst, offerte of een opdrachtbevestiging.
2. Ook is sprake van een overeenkomst indien ACC Consultancy B.V. op verzoek van de opdrachtgever start met de uitvoering van haar werkzaamheden en/of diensten.
3. De inhoud en omvang van de overeenkomst worden uitsluitend bepaald door de schriftelijke en ondertekende offerte en/of (basis)overeenkomst.
4. Alleen schriftelijke afspraken of toezeggingen gelden. Aan

- mondelinge of telefonische afspraken en toezeggingen kunnen partijen geen rechten ontlenen
5. Indien een overeenkomst telefonisch is aangegaan, komt deze pas tot stand nadat deze door ACC Consultancy B.V. schriftelijk is bevestigd.
  6. ACC Consultancy B.V. is gerechtigd, zonder opgaaf van redenen, een verzoek voor een overeenkomst te weigeren.
  7. Indien een overeenkomst in strijd is met de regels, beleid en/of richtlijnen, etc. van derden, dan is ACC Consultancy B.V. gerechtigd deze overeenkomst te weigeren.
  8. Alle gegevens, informatie, rapportages, adviezen, materialen en bescheiden maken deel uit van de overeenkomst, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.

#### Artikel 5 Uitvoering van de overeenkomst en/of werkzaamheden

1. Indien een basiscontract is gesloten dan worden de werkzaamheden verricht conform de bepalingen van het basiscontract. Bij tegenstrijdigheden tussen de bepalingen van de algemene voorwaarden en het basiscontract prevaleren de bepalingen van het basiscontract.
2. Alle overeenkomsten/ werkzaamheden worden door ACC Consultancy B.V. naar beste en eigen inzicht en vermogen uitgevoerd. ACC Consultancy B.V. kan niet garanderen dat zij met de werkzaamheden voortdurend het overeengekomen gewenste resultaat behaalt. Ten aanzien van de werkzaamheden geldt er een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. De inspanningsverplichting houdt in dat ACC Consultancy B.V. niet kan garanderen dat de gewenste resultaten (daadwerkelijk) behaald worden.]
3. ACC Consultancy B.V. zal haar werkzaamheden uitvoeren vanuit de vestiging van ACC Consultancy B.V. Volledige of gedeeltelijke dienstverlening kan plaatsvinden op locatie van opdrachtgever, indien en voorzover dit schriftelijk is overeengekomen, onder de voorwaarde dat opdrachtgever ervoor zorgdraagt dat de arbeidsomstandigheden van de medewerkers van ACC Consultancy B.V. voldoen aan de eisen van art. 7:658 BW en opdrachtgever ACC Consultancy B.V. vrijwaart tegen alle aanspraken gebaseerd op of verband houdende met het niet voldoen aan deze vereisten.
4. Indien de goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist heeft ACC Consultancy B.V. het recht om werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten.
5. ACC Consultancy B.V. heeft het recht een overeenkomst in fasen uit te voeren en het reeds uitgevoerde gedeelte daarbij afzonderlijk te factureren.
6. Eventuele levertermijnen in een offerte, opdrachtbevestiging en/of overeenkomst zijn nimmer fatale termijnen. Indien ACC Consultancy B.V. een levertermijn overschrijdt dan dient opdrachtgever ACC Consultancy B.V. schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij ACC Consultancy B.V. een redelijke termijn krijgt om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst

#### Artikel 6, Rechten en verplichtingen ACC Consultancy B.V.

1. Indien ACC Consultancy B.V. zulks noodzakelijk of wenselijk acht, is zij gerechtigd voor de uitvoering van haar in een overeenkomst neergelegde verplichtingen gebruik te maken van derden. Uitbesteding zal slechts plaatsvinden onder handhaving van de kwaliteitsnormen van ACC Consultancy B.V. en onverlet de aansprakelijkheid van ACC Consultancy B.V. voor de nakoming van de verbintenissen uit de overeenkomst.
2. ACC Consultancy B.V. kan extra werkzaamheden, waaronder begrepen doch niet beperkt tot, het inwinnen van medische informatie of inschakelen van experts uitvoeren of doen uitvoeren tegen de oorspronkelijke voorwaarden van de overeenkomst, zulks onder de volgende voorwaarden dat:
  - a) deze werkzaamheden naar het oordeel van ACC

Consultancy B.V. noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst;

b) de noodzaak ervan is gebleken na de totstandkoming van de overeenkomst.

Voorts informeert ACC Consultancy B.V. onverwijld opdrachtgever over de aard en de vergoeding van de werkzaamheden.

#### Artikel 7, Medewerking opdrachtgever

1. Opdrachtgever dient alle gegevens, materialen en informatie, waarvan ACC Consultancy B.V. aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de goede uitvoering van de overeenkomst, tijdig en juist aan ACC Consultancy B.V. te verstrekken.
2. Indien opdrachtgever de benodigde of gevraagde gegevens, materialen of informatie niet, niet tijdig of niet juist aan ACC Consultancy B.V. verstrekt, dan heeft ACC Consultancy B.V. het recht de uitvoering van de overeenkomst en/of haar werkzaamheden op te schorten en de uit vertraging voortvloeiende kosten volgens haar gebruikelijke tarieven in rekening te brengen bij opdrachtgever.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door of namens hem aan ACC Consultancy B.V. verstrekt gegevens, materialen of informatie.
4. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat verstrekte gegevens, materialen of informatie vrij zijn van auteursrechten of andere eigendomsrechten. ACC Consultancy B.V. is te nimmer aansprakelijk voor materialen die niet vrij zijn van auteursrechten.
5. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de tijdige terbeschikkingstelling van medewerkers uit zijn bedrijf, dan wel derden die namens opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken dienen te zijn.
6. Indien dit voor de uitvoering van de overeenkomst nodig is, stelt opdrachtgever op zijn locatie aan ACC Consultancy B.V. kosteloos een werkruimte en gewenste faciliteiten ter beschikking.

#### Artikel 8, Wetswijzigingen

1. In geval wijzigingen in wetgeving en/of door de overheid anderszins opgelegde regelgeving extra verplichtingen voor ACC Consultancy B.V. tot gevolg zullen hebben, dan zullen partijen de overeenkomst in goed onderling overleg dientengevolge wijzigen. ACC Consultancy B.V. en opdrachtgever zullen voormelde nieuwe verplichtingen, de daaruit voortvloeiende noodzakelijke aanpassingen van de overeenkomst en de daaraan verbonden kosten onverwijld nadat deze hen bekend zijn geworden aan elkaar melden.

#### Artikel 9, Annulering afspraken

1. Opdrachtgever dient tijdig aanwezig te zijn op afspraken en zal zich gedurende de afspraak resp. werkzaamheden volledig inzetten en iedere medewerking verlenen.
2. Indien opdrachtgever, om welke reden dan ook, niet in de gelegenheid is aanwezig te zijn op een afspraak, dan dient opdrachtgever dit vroegtijdig, doch in ieder geval uiterlijk 48 uur van tevoren te melden bij ACC Consultancy B.V. .
3. Annulering van afspraken kan telefonisch of per e-mail.
4. Indien de afspraak niet binnen de in lid 2 gestelde termijn is geannuleerd dan kan ACC Consultancy B.V. , aan degene die niet verschenen is zonder tijdige annulering, kosten in rekening brengen voor de gereserveerde tijd en eventueel de kosten voor de gereserveerde (externe) locatie.
5. Dit artikel is ook van toepassing indien opdrachtgever – zonder afmelding - niet verschijnt op een afspraak.
6. Indien ACC Consultancy B.V. een afspraak annuleert wegens ziekte of een andere overmachtsituatie dan wordt

- er een nieuwe afspraak gemaakt. Bij overmacht kan ACC Consultancy B.V. niet aansprakelijk worden gesteld.
7. Het bepaalde in dit artikel geldt niet indien sprake is van overmacht.
  8. Indien opdrachtgever niet binnen de in lid 2 gestelde termijn een afspraak annuleert dan kan ACC Consultancy B.V. kosten in rekening brengen voor de gereserveerde tijd en eventueel de kosten voor een gereserveerde (externe) locatie.

#### Artikel 10, Termijn

1. Tenzij in de overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald, zijn alle door ACC Consultancy B.V. genoemde (leveringen)termijnen naar beste weten geschat op grond van de gegevens die bij het aangaan van de overeenkomst dan wel bij het opstellen van de offerte aan ACC Consultancy B.V. bekend waren. Indien ACC Consultancy B.V. toerekenbaar te kort schiet in de nakoming van de overeenkomst, is ACC Consultancy B.V. eerst in verzuim indien zij schriftelijk in gebreke wordt gesteld, waarbij een redelijke termijn van minimaal 14 dagen ter zuivering van de tekortkoming wordt gesteld en ACC Consultancy B.V. nalaat de tekortkoming binnen deze termijn te herstellen.
2. ACC Consultancy B.V. is niet gebonden aan (leverings)termijnen die vanwege buiten haar macht gelegen omstandigheden, die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen ACC Consultancy B.V. en opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg treden.

#### Artikel 11, Tarieven

1. De onderstaande bepalingen zijn naast de bepalingen ten aanzien van de tarieven uit het basiscontract eveneens van toepassing.
2. Indien het aantal medewerkers van opdrachtgever van belang is voor het vaststellen van de vergoeding die opdrachtgever aan ACC Consultancy B.V. is verschuldigd, zal opdrachtgever voor aanvang van de overeenkomst een recente verzamelloonstaat aan ACC Consultancy B.V. verstrekken, waarbij voor de vaststelling van het aantal medewerkers van opdrachtgever parttime medewerkers als fulltime medewerkers zullen gelden. Nadien zal opdrachtgever periodiek op verzoek van ACC Consultancy B.V. een soortgelijke opgave aan ACC Consultancy B.V. verstrekken. ACC Consultancy B.V. is gerechtigd de opgave van opdrachtgever te verifiëren.
3. Indien het ziektepercentage van opdrachtgever van belang is voor het vaststellen van de vergoeding die opdrachtgever aan ACC Consultancy B.V. is verschuldigd, zal opdrachtgever voor aanvang van de overeenkomst en daarna jaarlijks, op een door ACC Consultancy B.V. te bepalen moment, aan ACC Consultancy B.V. het verzuimpercentage over het voorgaande kalenderjaar verstrekken. ACC Consultancy B.V. is gerechtigd het door opdrachtgever verstrekte ziektepercentage te verifiëren.
4. ACC Consultancy B.V. zal voor de door haar te verrichten werkzaamheden aan opdrachtgever vergoedingen in rekening brengen conform het jaarlijks door ACC Consultancy B.V. vast te stellen tarievenoverzicht, welk overzicht voor ieder kalenderjaar 1 januari als ingangsdatum zal hebben, tenzij in de overeenkomst uitdrukkelijk een andere prijsafspraken is vastgelegd. Bij het jaarlijks en/of tussentijds vaststellen van de tarieven houdt ACC Consultancy B.V. rekening met ontwikkelingen in de markt.
5. Het tarievenoverzicht zal telkenmale voorafgaand schriftelijk aan opdrachtgever worden meegedeeld. Uitsluitend indien de tarieven meer dan 10% stijgen, is opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst bij aangetekende brief op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 1 maand tegen het einde van

- het lopende contract jaar, danwel tegen het einde van de eerst opvolgende maand indien het bericht van tariefsverhoging eerst is ontvangen in de laatste maand van het lopende contract jaar.
6. Indien door omstandigheden toerekenbaar aan opdrachtgever geplande werkzaamheden niet door ACC Consultancy B.V. kunnen worden verricht, is opdrachtgever evenwel de overeengekomen vergoeding en daaraan verbonden kosten aan ACC Consultancy B.V. verschuldigd. De overeengekomen vergoeding is niet verschuldigd bij schriftelijke en incidentele annulering van:
    - a) cursussen en trainingen tot twee maanden voor aanvang
    - b) projecten tot twee maanden voor aanvang;
    - c) individuele cliënt georiënteerde opdrachten zonder verzuim tot zeven dagen voor aanvang;
    - d) individuele cliënt georiënteerde opdrachten met verzuim en keuringen tot 48 uur voor aanvang.

#### Artikel 12, Betaling

1. Door ACC Consultancy B.V. aangeboden en overeengekomen tarieven en kosten luiden steeds in Euro en zijn exclusief omzetbelasting (btw) en andere heffingen welke van overheidswege specifiek voor de werkzaamheden, samenhangend met de dienstverlening, worden opgelegd.
2. Tenzij in de overeenkomst en/of basiscontract een andersluidend betalings- en/of factureringsschema is opgenomen, vindt facturering (jaarlijks) vooraf plaats.
3. Betalingen door opdrachtgever dienen binnen veertien dagen na factuurdatum te geschieden. Deze termijn geldt als fatale termijn.
4. ACC Consultancy B.V. verstuurt haar facturen digitaal.
5. ACC Consultancy B.V. is gerechtigd een aanbataling te verlangen
6. Eventuele bezwaren tegen de hoogte van het factuurbedrag schorten de betalingsverplichtingen van de opdrachtgever niet op.
7. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft ACC Consultancy B.V. het recht, zonder nadere ingebrekestelling, vanaf de vervaldag tot op de dag van algehele betaling over het gefactureerde bedrag de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen
8. Alle redelijk gemaakte kosten, ontstaan ten gevolge van buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van de opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever incassokosten verschuldigd.
9. De incassokosten bedragen 15% van het factuurbedrag.
10. Over de verschuldigde incassokosten is opdrachtgever eveneens de wettelijke (handels)rente verschuldigd. De wettelijke rente voor niet tijdige betaling door een opdrachtgever bedraagt 1% per maand.
11. Indien ACC Consultancy B.V. hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor rekening van de opdrachtgever, evenals eventueel gemaakte gerechtelijke- en executiekosten.
12. Gedane betalingen door de opdrachtgever strekken altijd ter afdoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst bij ACC Consultancy B.V. open staan.
13. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
14. Indien sprake is van een betalingsachterstand staakt ACC Consultancy B.V. haar diensten en/of werkzaamheden. De dienstverlening en/of werkzaamheden worden weer hervat vanaf het moment dat opdrachtgever de volledige openstaande bedragen inclusief de wettelijke (handels)rente voldaan heeft.

#### Artikel 13, Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van ACC Consultancy B.V. is beperkt tot hetgeen in deze algemene voorwaarden, overeenkomst en/of het basiscontract bepaald is.
2. ACC Consultancy B.V. is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook ontstaan doordat ACC Consultancy B.V. is uitgegaan van, door of namens de opdrachtgever en/of indirecte opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. ACC Consultancy B.V. is niet aansprakelijk voor fouten die voortvloeien uit werkzaamheden verricht door derde partijen.
4. ACC Consultancy B.V. is alleen voor directe schade aansprakelijk. Onder directe schade wordt verstaan:
  - Redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van ACC Consultancy B.V. aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan ACC Consultancy B.V. kan worden toegerekend.
  - Redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de (directe) schade.
  - Redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade.
5. ACC Consultancy B.V. is niet aansprakelijk voor indirecte schade. Hieronder wordt verstaan:
  - Gederfde winst;
  - Gemiste besparingen;
  - Gevolgschade;
  - Reputatieschade;
  - Teleurgestelde verwachtingen;
  - Bedrijfs – of andersoortige stagnaties.
6. De aansprakelijkheid van ACC Consultancy B.V. is beperkt tot maximaal de voor de betreffende overeenkomst gefactureerde vergoeding(en) (excl. btw) (bij duurovereenkomsten gelijk aan het totaal van de over de voorafgaande 12 maanden voor de aansprakelijkheidsstelling gefactureerde vergoedingen), met een maximum van € 50.000 (zegge vijftig duizend Euro) per gebeurtenis. Een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Indien ACC Consultancy B.V. een verzekering hiervoor heeft, dan is haar aansprakelijkheid in ieder geval is beperkt tot het bedrag der uitkering van de verzekeraar in het voorkomende geval.
7. Elke aansprakelijkheid van ACC Consultancy B.V. vervalt na 1 jaar na beëindiging van de werkzaamheden of na het ontstaan van de schade. Bij gebreke hiervan vervalt ieder recht op schadevergoeding.
8. Iedere aanspraak van opdrachtgever jegens ACC Consultancy B.V. vervalt indien opdrachtgever deze aansprakelijkheid niet schriftelijk en gemotiveerd heeft ingediend bij ACC Consultancy B.V. binnen 3 kalendermaanden nadat hij de feiten waarop de aansprakelijkheid is gebaseerd, constateerde of redelijkerwijs had kunnen constateren.
9. Aansprakelijkheid van ACC Consultancy B.V. wegens toerekenbare tekortkoming ontstaat eerst indien opdrachtgever ACC Consultancy B.V. in gebreke heeft gesteld, waarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming wordt gesteld en ACC Consultancy B.V. nalaat de tekortkoming binnen deze termijn te herstellen.
10. ACC Consultancy B.V. is niet aansprakelijk indien sprake is van overmacht.
11. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van ACC Consultancy B.V. .

#### Artikel 14, Overmacht

1. In geval van overmacht van ACC Consultancy B.V. zullen de verplichtingen waarop de overmacht betrekking heeft uit hoofde van de overeenkomst worden opgeschort zolang de overmachttoestand voortduurt.

2. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van ACC Consultancy B.V. onafhankelijke omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en die in redelijkheid niet aan ACC Consultancy B.V. kan worden toegerekend.
3. Indien de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmachttoestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. Alsdan is opdrachtgever een zodanig gedeelte van de overeengekomen vergoeding verschuldigd als met de stand van de uitgevoerde werkzaamheden overeenkomt.

#### Artikel 15, Klachten

1. Een klacht over de uitvoering van de overeenkomst, werkzaamheden of de factuur dient opdrachtgever binnen 2 weken na ontdekking resp. factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken bij ACC Consultancy B.V. .
2. Indien de in lid 1 genoemde termijn verstreken is, dan worden werkzaamheden resp. de factuur geacht te zijn goedgekeurd en vervallen alle rechten ter zake.
3. ACC Consultancy B.V. streeft ernaar om een klacht binnen 4 weken af te handelen. Indien zij een langere termijn nodig heeft zal zij de opdrachtgever daarover per e-mail informeren.
4. Indien de klacht terecht is, heeft ACC Consultancy B.V. de mogelijkheid tussen aanpassing van de factuur, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de werkzaamheden, dan wel het geheel of gedeeltelijk opnieuw uitvoeren van de overeenkomst c.q. werkzaamheden.

#### Artikel 16, Intellectuele eigendom

1. Voor zover enig intellectueel eigendomsrecht rust op enig handboek, enige handleiding, enig protocol, enige werkwijze of enig ander door ACC Consultancy B.V. opgesteld document, blijft dat recht bij ACC Consultancy B.V. rusten. Indien partijen tijdens de looptijd van een overeenkomst enige wijzigingen in enig handboek, enige handleiding, enig protocol of enig ander door ACC Consultancy B.V. opgesteld document mochten aanbrengen, dan wel een nieuwe handleiding, een nieuw handboek, een nieuw protocol of enig andere nieuw document mochten opstellen, blijft ook het intellectueel eigendomsrecht op die stukken bij ACC Consultancy B.V. rusten. Voor zover nodig, zal opdrachtgever aan overdracht van enig bij haar ontstaan intellectueel eigendomsrecht op in het kader van een overeenkomst ontwikkeld materiaal meewerken, zonder daar enige vergoeding voor te bedingen.

#### Artikel 17, Privacy, vertrouwelijkheid en geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht elkaar over en weer alle redelijke medewerking te verlenen teneinde de andere partij in staat te stellen haar verplichtingen op grond van de toepasselijke privacywetgeving na te komen. Op de dienstverlening van ACC Consultancy B.V. is het Reglement Bescherming Persoonsgegevens van toepassing, laatste uitgave, welk reglement op eerste verzoek van opdrachtgever kosteloos zal worden verstrekt.
2. Partijen zullen alle informatie, knowhow, (persoons-)gegevens of specificaties die verband houden met de uitvoering van deze overeenkomst en/of de onderneming van de andere partij, vertrouwelijk behandelen en zullen deze niet aan derden kenbaar maken, tenzij de partij van wie de informatie afkomstig is daartoe schriftelijk toestemming heeft gegeven. Hetzelfde geldt ten aanzien van de inhoud van de overeenkomst.
3. Deze geheimhoudingsverplichting geldt niet ten aanzien van informatie die publiekelijk bekend is geworden zonder

dat er sprake is van een overtreding van een geheimhoudingsbeding, of indien informatie bij de ontvanger van de informatie al bekend was ten tijde van de ontvangst van de informatie krachtens de overeenkomst, of als die informatie door een derde is verstrekt, zonder dat die derde daarmee een geheimhoudingsbeding heeft overtreden. Voorts geldt de geheimhoudingsverplichting niet voor zover openbaarmaking verplicht is op grond van de wet, of een bindende uitspraak van de rechter, een ander overheidsorgaan, of een beroepsplicht. Voor zover mogelijk zal de openbaarmakende partij echter voor de openbaarmaking met de andere partij overleggen over de vorm en de inhoud van de openbaarmaking.

4. Partijen zullen de geheimhoudingsverplichting ook opleggen aan hun werknemers en alle andere derden, die voor hen zullen werken.
5. De geheimhoudingsverplichting als bedoeld in dit artikel zal naar verloop of beëindiging van de overeenkomst nog voor een periode van drie jaar van kracht blijven.
6. ACC Consultancy B.V. kan eventuele opgedane kennis en ervaring voor andere doeleinden gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie over opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
7. ACC Consultancy B.V. kan eventueel de naam van opdrachtgever gebruiken als zijnde referentie en deze als zodanig openbaar maken.

#### Artikel 18, Niet-overname personeel

1. Het is opdrachtgever niet toegestaan gedurende de overeenkomst en gedurende een periode van 6 maanden na beëindiging van de overeenkomst, door ACC Consultancy B.V. ingeschakelde derden die betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de werkzaamheden in te schakelen zowel direct als indirect, in dienst te nemen of met deze personen dienaangaande te onderhandelen anders dan in overleg met de wederpartij.

#### Artikel 19, Duur en beëindiging overeenkomst

1. Overeenkomsten worden aangegaan voor de duur als beschreven in de overeenkomst en/of basiscontract en worden in ieder geval geacht te zijn beëindigd zodra ACC Consultancy B.V. haar diensten heeft voltooid. Bij overeenkomsten voor onbepaalde tijd zullen partijen steeds gerechtigd zijn tegen het einde van ieder contract jaar per aangetekende brief op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
2. Een overeenkomst kan door beide partijen zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang per aangetekende brief worden ontbonden, indien:
  - De andere partij vrijwillig of gedwongen in liquidatie treedt, surseance van betaling of faillissement aanvraagt, in faillissement geraakt of in een redelijkerwijs vergelijkbare situatie komt te verkeren, daaronder begrepen de situaties dat zij de zeggenschap verliest over een substantieel deel van

- haar vermogen of dat zij haar onderneming staakt;
- De opdrachtgever toerekenbaar tekortkomt in de nakoming van enige verplichting in het kader van de overeenkomst, basiscontract en/of deze algemene voorwaarden en een redelijke termijn om alsnog aan die verplichting te voldoen ongebruikt laat;
- De reputatie van de andere partij dusdanig in diskrediet raakt dat van de ander niet geëist kan worden dat zij de relatie voortzet.

3. Indien ACC Consultancy B.V. overgaat tot ontbinding van de overeenkomst dan zijn al haar vorderingen direct opeisbaar.
4. Schort ACC Consultancy B.V. de nakoming van haar verplichtingen op, dan behoudt zij haar aanspraken uit de wet, de overeenkomst en/of deze voorwaarden
5. In geval van liquidatie, surseance van betaling of faillissement van de opdrachtgever, schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor opdrachtgever niet vrijelijk over zijn vermogen beschikt, heeft ACC Consultancy B.V. het recht de overeenkomst te annuleren zonder dat zij daarbij schadeplichtig is.
6. Zodra de overeenkomst tot stand is gekomen kan deze niet meer kosteloos worden geannuleerd.

#### Artikel 20, Slotbepalingen

1. Behoudens schriftelijk toestemming van ACC Consultancy B.V. is het opdrachtgever niet toegestaan zijn uit een overeenkomst voortvloeiende rechten en plichten aan een derde over te dragen, welke toestemming ACC Consultancy B.V. niet op onredelijk gronden zal onthouden.
2. Deze algemene voorwaarden en hetgeen is bepaald in de overeenkomst, vervangen alle eerder gemaakte afspraken tussen partijen. Van het bepaalde in een overeenkomst kan uitsluitend schriftelijk worden afgeweken.
3. De Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden prevaleert bovenal dan niet beëdigde vertalingen daarvan.

#### Artikel 21, Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere rechtsverhouding tussen ACC Consultancy B.V. en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Ook indien opdrachtgever gevestigd is in het buitenland.
2. Toepassing van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.
3. Geschillen die in verband overeenkomsten mochten ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid uitvoering van daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter binnen het arrondissement waar ACC Consultancy B.V. gevestigd is.
4. Alle geschillen tussen ACC Consultancy B.V. en opdrachtgever zullen onderling beslecht te worden, alvorens het voorgelegd wordt aan de bevoegde rechter.